

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20 ИМЕНИ В.Ф.ГРУШИНА  
ГОРОДА НОВОКУЙБЫШЕВСКА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ГБОУ ООШ № 20 Г. НОВОКУЙБЫШЕВСКА)**

**ПРИНЯТ**  
на Педагогическом совете,  
протокол от 16.04.2025 г.  
№ 4  
О.И.Беседина

**СОГЛАСОВАН**  
Решением Управляющего совета  
протокол от 16.04.2025 № 3  
председатель  
Ильина И.В.

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом директора  
ГБОУ ООШ № 20  
г.Новокуйбышевска  
от 17.04.2025г. № 220-од  
О.И.Беседина



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области основной общеобразовательной школы № 20  
имени В.Ф.Грушина города Новокуйбышевска городского округа  
Новокуйбышевск Самарской области  
(ГБОУ ООШ № 20 г. Новокуйбышевска)  
за 2024 год**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20 ИМЕНИ В.Ф.ГРУШИНА  
ГОРОДА НОВОКУЙБЫШЕВСКА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ГБОУ ООШ № 20 Г. НОВОКУЙБЫШЕВСКА)**

**ПРИНЯТ**  
на Педагогическом совете,  
протокол от 16.04.2025 г.  
№ 4  
О.И.Беседина

**СОГЛАСОВАН**  
Решением Управляющего совета  
протокол от \_16.04.2025 № 3\_  
председатель  
Ильина И.В.

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом директора  
ГБОУ ООШ № 20  
г.Новокуйбышевска  
от 17.04.2025г. № 220-од  
\_\_\_\_\_О.И.Беседина

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области основной общеобразовательной школы № 20  
имени В.Ф.Грушина города Новокуйбышевска городского округа  
Новокуйбышевск Самарской области  
(ГБОУ ООШ № 20 г. Новокуйбышевска)  
за 2024 год**

**Беседина  
Ольга  
Ивановна**

DN: O=ГБОУ ООШ № 20  
г.Новокуйбышевска, CN="Беседина Ольга  
Ивановна", E=  
ru\_sch20\_nkb@63edu.ru  
Дата: 2025.04.23  
17:08:02+04'00'

## I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Общие сведения об образовательной организации

<b>Наименование Учреждения:</b> <b>полное наименование</b>	государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа № 20 имени В.Ф.Грушина города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области
<b>Сокращенное наименование</b>	ГБОУ ООШ № 20 г. Новокуйбышевска
<b>Место нахождения учреждения</b>	446 205, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул.Бочарикова, 6б Сайт учреждения <a href="https://nkschoola20.minobr63.ru/">https://nkschoola20.minobr63.ru/</a> Адрес электронной почты <a href="mailto:pu_sch20_nkb@63edu.ru">pu_sch20_nkb@63edu.ru</a>
<b>Место осуществления образовательной деятельности(фактический адрес, включая адреса филиалов, структурных подразделений):</b>	Телефон: 8(846)3542352 446 205, Россия, Самарская область, г.Новокуйбышевск, ул.Бочарикова, 6б 446205, Россия, Самарская область, г.Новокуйбышевск, ул.Егорова, 12а; 446205, Россия, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Егорова, 10б 446205, Россия, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Одесская, 22

Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной Самарской областью для осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Самарской области в сфере образования.

#### **Учредителем Учреждения является Самарская область.**

Функции и полномочия Учредителей Учреждения от имени Самарской области осуществляют: министерство образования Самарской области: 443099, г. Самара, ул. Алексея Толстого, 38/16; министерство имущественных отношений Самарской области: 443068, г. Самара, ул. Складенко, 20. Полномочия министерства образования Самарской области в отношении Учреждения реализуются Поволжским управлением министерства образования Самарской области: 446200, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Суворова, д. 20.

**Руководитель Учреждения:** О.И.Беседина

**Организационно-правовая форма Учреждения:** государственное бюджетное учреждение.

**Тип Учреждения:** общеобразовательная организация.

Редакция Устава утверждена приказом министерства имущественных отношений Самарской области от 30.04.2015г. № 967, приказом Поволжского управления министерства образования и науки Самарской области от 24.03.2015 г. № 26-од.

#### **Основными целями деятельности Учреждения являются:**

- предоставление гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Самарской области, образовательных услуг по основным общеобразовательным программам в целях обеспечения

государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего и основного общего образования, присмотра и ухода за детьми;

- создание благоприятных условий для личностного развития, образования и общения обучающихся;
- формирование у обучающихся современного уровня знаний, способствующих развитию интеллектуального потенциала, творческих способностей, дарований обучающихся;
- создание основы для осознанного выбора обучающимися и последующего освоения ими профессиональных образовательных программ;
- участие в реализации государственной политики в области образования.

**Предметом деятельности Учреждения является** реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования.

Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной Самарской областью для осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Самарской области в сфере образования.

Учреждение является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Права юридического лица в части ведения Уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают у Учреждения с момента его регистрации.

Учреждение наделено имуществом, находящимся в собственности Самарской области. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

**Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность Учреждение:**

1. Устав.
2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности. [\*Выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности\*](#)
3. Государственная аккредитация образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам. [\*Выписка из реестра аккредитованных организаций № А007-01213-63-01153500\*](#)

**Режим работы ОО:**

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным планом графиком, расписанием занятий.

На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы образовательной организации.

В соответствии с учебным планом образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы, норм СанПиН и Уставом образовательной организации устанавливается следующий режим работы в части реализации общеобразовательных программ дошкольного образования по пятидневной рабочей неделе: начало работы - 7.00, окончание работы - 20.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

В части реализации общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования по пятидневной рабочей неделе устанавливается следующий график работы: начало работы - 8.00, окончание работы - 17.00; пятница - 8.00 - 16.00; выходные дни: суббота, воскресенье.

Занятия проводятся в одну смену.

Продолжительность учебного года: в первых классах - 33 недели, во вторых-девятых классах - не менее 34 недель.

Продолжительность уроков:

в 1 классе: в сентябре, октябре - по 3 урока в день, по 35 минут каждый; в ноябре-декабре - по 4 урока в день, по 35 минут каждый; с января по май - по 4 урока в день по 40 минут каждый; со 2 по 9 класс – 40 минут.

Продолжительность перемен составляет 10 минут, большая перемена (после 3, 4 уроков) 20 минут.

## Расписание звонков

№ пп	урок	перемена
	<b>8.25-8.30-зарядка</b>	
1	8:30-9:10	10 минут
2	9:20-10:00	20 минут
3	10:20-11:00	20 минут
4	11:20-12:00	10 минут
5	12:10-12:50	10 минут
0	13:00-13:40	10 минут
7	13:50-14:30	10 минут
8	14.40-15.20	10 минут

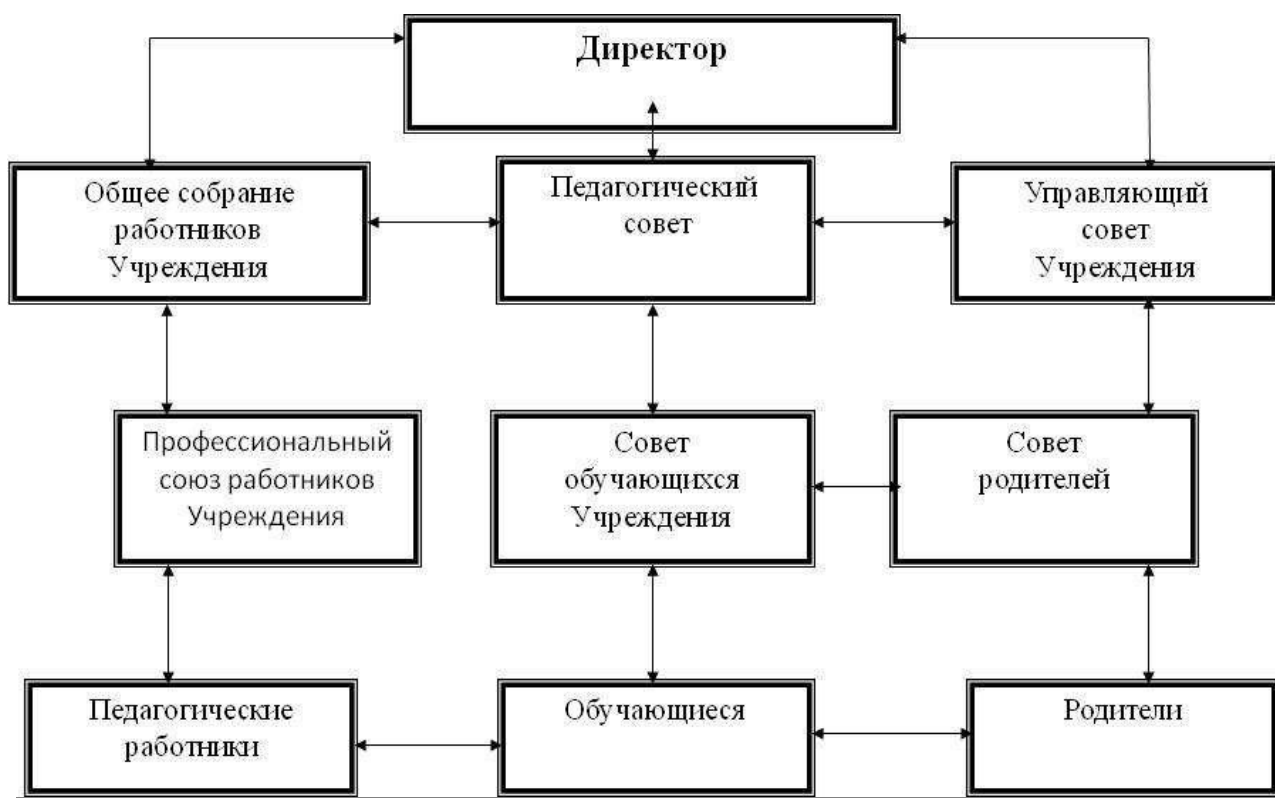
## Взаимодействие с организациями- партнерами

Стратегические ориентиры ОО	Социальные партнёры	Предмет отношений
Обеспечение безопасности учащихся	Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии»	Гигиеническое обучение сотрудников, обучающихся Учреждения
	МКУ г.о. Новокуйбышевск «Территориальный центр социальной помощи семье и детям».	Проведение групповых и тренинговых занятий для различных возрастных категорий детей и взрослых
	СГ «Доверие»	Проведение групповых и тренинговых занятий для различных возрастных категорий детей и взрослых
Сохранение и укрепление здоровья учащихся	АО «Фабрика школьного питания»	Организация сбалансированного горячего питания, совместная деятельность по организации питания детей в ЛДП при ОУ в летний период.
	ДЮСШОР	Совместные действия по реализации и популяризации вида спорта « Волейбол»
	«Региональный социопсихологический центр» г. Самара	Оказание услуги по организации и надлежащему исполнению социально-психологического сопровождения образовательного процесса
Государственно-общественный характер	ТКК «Дворец Культуры»	Комплекс услуг по организации и проведению мероприятий
	МУ «Дом молодежных организаций»	Развитие добровольчества на территории г.о. Новокуйбышевска

управления образованием. Организация образовательного, воспитательного процесса	ГБОУ ДПО специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр»	Оказание услуги по организации ресурсного сопровождения специального образования детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
	Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России»	Оформление подписки и доставка периодических изданий
	МБУК «Библиотечная информационная сеть».	Комплекс услуг по организации и проведению мероприятий
	КДНиЗП	Оказание услуги по организации и надлежащему исполнению социально-психологического сопровождения образовательного процесса

## 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ .

### Организационная структура образовательного учреждения



**Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.**

Органы управления, действующие в образовательной организации

Наименование органа	Компетенции
Директор	<p>Действует от имени ОО, представляет ее интересы во всех организациях, государственных и муниципальных органах без доверенности;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;</li><li>• открывает лицевые счета в органах казначейского исполнения бюджета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами ОО в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;</li><li>• издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся ОО;</li><li>• утверждает структуру ОО и штатное расписание, графики работы, сменность обучения и расписания занятий;</li><li>• распределяет учебную нагрузку;</li><li>• устанавливает заработную плату в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);</li><li>• обеспечивает рациональное использование бюджетных средств, а также средств, поступающих из других источников;</li><li>• обеспечивает контроль за всеми видами деятельности ОО;</li><li>• организует разработку и утверждение образовательных программ, учебных планов ОО;</li><li>• содействует деятельности педагогических и методических объединений;</li><li>• представляет Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании денежных и материальных средств;</li><li>• обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда;</li><li>• осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров, устанавливает в соответствии с трудовым законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка, квалификационными характеристиками должностные обязанности работников, создает условия для повышения профессионального мастерства;</li><li>• обеспечивает безопасные условия деятельности ОО;</li><li>• обеспечивает выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в ОО в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li><li>• решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Самарской области.</li></ul>

Управляющий совет	<p>Рассматривает предложения по стратегии и тактике развития ОО; П рассматривает предложения по содержанию школьного компонента ОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ОО;</li> <li>• согласует программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией ОО;</li> <li>• согласует локальные акты ОО, относящиеся к его компетенции;</li> <li>• рассматривает аналитическую информацию директора ОО о результативности и качестве труда работников в соответствии с критериями эффективности труда;</li> <li>• рассматривает и обсуждает вопросы материально- технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности;</li> <li>• рассматривает ежегодный отчёт о результатах самообследования ОО;</li> <li>• вносит предложения директору ОО по вопросам создания в ОО необходимых условий для организации питания, охраны здоровья обучающихся и воспитанников, проведения мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;</li> <li>• принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, порядке ее ведения;</li> <li>• согласует перечень, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией ОО, осуществление контроля за их качеством;</li> <li>• согласует режим работы ОО, осуществляет контроль его исполнения со стороны администрации и педагогов ОО;</li> <li>• согласует критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;</li> <li>• согласует значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора ОО, достигнутых за контрольный период;</li> <li>• контролирует своевременность предоставления отдельным категориям детей, обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;</li> <li>• принимает локальные акты ОО в соответствии со своей компетенцией.</li> </ul>
-------------------	---



<p>Педагогический совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет стратегию развития образовательной деятельности;</li> <li>• Рассматривает вопросы содержания образования, образовательных программ, использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения,</li> <li>• планирует образовательную деятельность;</li> <li>• рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников к различным видам поощрений (за исключением стимулирующих выплат);</li> <li>• принимает решения о формах и сроках проведения промежуточной аттестации;</li> <li>• определяет учебные издания, используемые при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и примерных образовательных программ начального общего образования;</li> <li>• принимает решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;</li> <li>• принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из ОО, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принятие решения о его оставлении на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;</li> <li>• принимает решения о продолжении получения образования в ОО обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности;</li> <li>• принимает решения об отчислении из ОО обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, как меры дисциплинарного взыскания;</li> <li>• определяет список учебников в соответствии с утвержденным <a href="#">федеральным перечнем</a> учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования ОО, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ ОО;</li> <li>• принимает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;</li> <li>• обсуждает и принимает локальные нормативные акты в соответствии со своей компетенцией;</li> <li>• рассматривает ежегодный отчет о результатах самообследования ОО;</li> <li>• решает иные вопросы, вытекающих из целей, задач и содержания уставной деятельности ОО</li> </ul>
-----------------------------	---

Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, Устава, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников</li> <li>• определяет численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам ОО, избрание ее членов;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы;</li> <li>• рассматривать вопросы, касающиеся улучшения условий труда работников ОО;</li> <li>• представлять работников к различным видам поощрений (за исключением стимулирующих выплат);</li> <li>• избрать представителей работников ОО в члены Управляющего совета;</li> <li>• рассматривать иные вопросы деятельности ОО, вынесенных на рассмотрение директором ОО, коллегиальными органами.</li> </ul>
---------------------------	--

В целях учета мнения обучающихся, родителей ([законных представителей](#)) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении действуют [Совет обучающихся](#), Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональный союз работников Учреждения. Для осуществления учебно-методической работы в ОО создан Методический совет и предметные методические объединения:

- начального образования;
- естественно-математического цикла
- гуманитарного цикла.

### 3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ШКОЛЫ

Миссия школы – воспитание личности, умеющей адаптироваться в условиях быстро меняющегося мира, способной добиться успеха в выбранной деятельности.

Стратегическая цель 2024-2025: формирование личности, обладающей информационной и коммуникативной компетентностями, готовой к самоопределению и саморазвитию.

Задачи:

- Обеспечить реализацию прав каждого школьника на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
- Обеспечить базовый уровень обучения учащихся: процент успеваемости - 100%; процент качества не ниже 50 %.
- Использовать современные образовательные технологии с целью повышения качества образовательного процесса.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

##### Информация об организации учебного процесса.

Образовательная деятельность в ОО организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий, локально-нормативными актами школы.

№ п/п	Уровень образования	Основные общеобразовательные программы		Нормативный срок освоения
		направленность (наименование) образовательной программы	вид образовательной программы (основная, дополнительная)	
1.	Начальное общее	общеобразовательная	основная	4 года
2.	Основное общее	общеобразовательная	основная	5 лет

Образовательное учреждение обеспечивает преемственность образовательных программ в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

##### Результаты образовательной деятельности

Приоритетное направление деятельности начальной школы – организация учебного процесса с ориентиром на потенциальные возможности школьников и их реализацию, на создание условий для реализации ФГОС НОО для обучающихся начальных классов. С этой целью в начальном звене использовались различные дидактические системы и технологии.

В 1-4 классах на конец 2023-2024 учебного года обучалось 500 школьников.

Окончили год на «отлично» - 23 человек, что составило 6%,

##### Успеваемость обучающихся 2-4 классов

Всего во 2-4 классах обучалось 374 человек.

Качество знаний у обучающихся 2-4 классов в 2023-2024 учебном году составило 54,8%.

Задача в начальной школе по достижению качества знаний не ниже 50% решена. Процент успеваемости составляет 99,5% - задача решена.

По итогам года все обучающихся 1-4 классов переведены в следующий класс. Обучающихся, переведенных с академической задолженностью нет.

##### Сводный отчет по «резерву» хорошистов в начальных классах

Класс	Число обучающихся	Качество знаний, %	Успеваемость%	Успевают с одной тройкой	Ф.И.О. педагога
2 «А»	29	51,7	100	3	Шутова Н.В.
2 «Б»	25	40,0	100	7	Мещерякова Л.Б.
2 «В»	25	48,0	100	3	Марченко Л.Р.
2 «Г»	17	64,7	100	2	Медведева А.А.
2 «Д»	22	63,6	100	2	Медведева Е.В.
3 «А»	30	70,0	100	2	Чернышева С.Ю.
3 «Б»	30	36,7	93,3	5	Захарова Л.В.
3 «В»	21	47,6	100	4	Панченко Л.В.
3 «Г»	21	57,1	100	4	Ничунаева М.В.
3 «Д»	30	65,5	100	3	Ничунаева М.В.
4 «А»	26	73,1	100	3	Щербакова О.В.
4 «Б»	24	62,5	100	3	Толкова Н.А.
4 «В»	23	47,8	100	3	Софиенко М.С.
4 «Г»	26	61,5	100	3	Мусатова М.А.
4 «Д»	25	33,3	100	3	Морозова Е.В.
<b>Итого:</b>	<b>374</b>	<b>54,9</b>	<b>100</b>	<b>50 человек – 13,4%</b>	

**Вывод:** индивидуализация работы с данной группой обучающихся и их вывод в плоскость «хорошистов» позволило бы поднять показатель уровня обученности на 13,4%.

Количество обучающихся «резерва» отличников в начальных классах – 16 человек, что составляет 4,3%, что может также увеличить показатель качества образования в начальной школе.

В следующем году коллективу учителей начальных классов предстоит решать следующие задачи:

- осуществлять развитие младших школьников с помощью современных педагогических технологий;
- создать систему индивидуальной работы с « резервом» хорошистов, отличников;
- обеспечить процесс перехода к формированию и оценке функциональной грамотности младших школьников;
- организовать работу с одаренными обучающимися для их участия в школьных предметных олимпиадах и окружных предметных олимпиадах;
- продолжить работу в научных конференциях «Юнивика», «ЮниСтарт», «Юные дарования 21 века», «Взлет», проектах «Познание и творчество» Национально-образовательной программы «Интеллектуально-творческий потенциал России»;
- продолжить работу на дистанционных образовательных площадках УЧИ. РУ, Яндекс-Учебник, РЭШ.

**В 5-9 классах** на конец 2023-2024 учебного года обучались 256 школьников. Окончили год на «отлично» 8 обучающихся (30,8%); на «4» и «5» - 58 обучающихся (22,7%).

Качество знаний обучающихся 5-9 классов составило в 2023-2024 учебном году 25,8% . Успеваемость обучающихся 5-9 классов по итогам 2022-2023 учебного года составила 96,5% .

Класс	Число обучающихся	Качество знаний (%) 2023-2024	Успеваемость (%) 2023-2024
5 «А»	28	17,9	82,1
5 «Б»	30	43,3	96,7
6 «А»	20	30,0	95,0
6 «Б»	22	9,1	90,9
7 «А»	30	43,3	100,0
7 «Б»	28	39,3	100,0
8 «А»	26	11,5	100,0
8 «Б»	26	23,1	100,0
9 «А»	23	26,1	100,0
9 «Б»	23	4,3	100,0
<b>Всего:</b>	<b>256</b>	<b>25,8</b>	<b>96,5</b>

Количество детей, успевающих с одной тройкой среди обучающихся 5-9 классов - 31 человек, что составляет 12,1%. Целенаправленная работа педагогов с резервом обучающихся позволила бы повысить качество обученности в 5-9 классах на 12,1%. . Для решения данной задачи необходимо запланировать индивидуальную работу с данной группой обучающихся. Анализ показателей по данному вопросу показывает стабильность.

На конец 2023-2024 учебного года в 9 классах обучались 46 школьников. Окончили год на «отлично» 0 человек (0%), на «4» и «5» - 7 человек (2,7 %). Качество знаний в 9 классах составило 5,1%

Класс	Число обучающихся	Качество знаний, %	Успеваемость, %
9 «А»	23	26,1	100
9 «Б»	23	4,3	100
<b>Всего:</b>	<b>46</b>	<b>15,2</b>	<b>100</b>

Допущены к итоговой аттестации 46 обучающихся.

#### Результаты итоговой аттестации обучающихся

Класс	Количество обучающихся	«Отлично»	«Отлично» и «хорошо»	Неудовл.	Качество обученности (%)	Успеваемость (%)
9 «А»	23	0	6	0	26,1	100
9 «Б»	23	0	1	0	4,3	100
<b>Всего:</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>15,2</b>	<b>100</b>

Таким образом, показатель качества обученности по школе в 2022-2023 учебном году составлял 47,5%, процент успеваемости – 98,6%. По итогам 2023-2024 учебного года – соответственно 43,0% и 98,2%.

### Основные направления воспитательной работы

На реализацию цели национального проекта: воспитать гармонично развитую и социально – ответственную личность на основе духовно - нравственных ценностей, направлена воспитательная работа школы. Объявление Президентом страны ближайшего десятилетия «Десятилетием детства» по словам главы региона является не просто заботой о детях, «это - воспитание нового поколения граждан, способных взять на себя ответственность за судьбу страны». В школе создана система воспитательной работы детей, которая способствует развитию гармоничной личности обучающихся и направлена на реализацию задач Стратегии воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

В 2023 году школа продолжила работу по реализации комплексно - целевой программы «Здоровье». Целью данной программы является формирование у обучающихся навыков организации здорового образа жизни посредством развития здоровьесберегающей и здоровьесформирующей среды в общеобразовательной организации. В рамках данной программы в течение года проходили конкурсы, массовые спортивные мероприятия, акции по формированию ЗОЖ. Традиционно проходят соревнования по волейболу, баскетболу, «Веселые старты», «День здоровья» и т.д.

Для реализации воспитательной задачи в школе была организована работа по следующим направлениям.

- **Физкультурно-спортивная работа.**

В школе были проведены 20 спортивных мероприятий, в которых приняли участие 648 обучающихся школы с 1 по 9 класс, что составляет 86% от общего количества обучающихся школы.

В рамках реализации ФГОС во внеурочной деятельности у обучающихся 1-8 классов во внеурочное время проходили кружки с двигательной активностью: «Спортивные игры», «Быстрый! Смелый! Ловкий!».

Количество обучающихся, посещавших в 2023-2024 учебном году занятия по данному направлению, составило - 748 человек.

В других учреждениях города в системе ДО занимались 545 человек (71%).

Учащиеся школы активно принимали участие в муниципальных и территориальных соревнованиях, где заняли 6 призовых командных мест и 7 в личном первенстве.

В 2023-2024 учебном году в ГТО зарегистрировались и приступили к сдаче нормативов 637 (83%) обучающихся школы. Выполнили нормативы на знак «Отлично» 14 человек (всего – 38 человек).

- **Профилактика вредных привычек, пропаганда ЗОЖ, безопасности жизнедеятельности**

В школе были проведены мероприятия, направленные на первичную профилактику наркомании, вредных привычек, пропаганду ЗОЖ: Дни Здоровья, тематические мероприятия, направленные на профилактику табакокурения, инфекционных заболеваний, употребления наркотических веществ проходили в форме круглых столов, классных часов, библиотечных уроков и т. д.

- **Социально – психологическое тестирование обучающихся 7-9-х классов**  
Взаимодействие с муниципальными службами профилактики:

Учреждение	Количество мероприятий	количество участников
СГ «Доверие»	27	546
ОДН	3	54
Центр Медпрофилактики	11	289
МБУК «Музей истории города»	32	481

Социально-психологическим тестированием были охвачены – 100% обучающихся 7-9-х классов.

В рамках внеурочной деятельности, в каждом классе реализуется Программа воспитания, где приоритетным направлением является «Я- активист «Движение Первых». Количество детей,

вовлеченных в разные виды мероприятий, составляло 704 обучающихся -93% от общего количества детей в школе. Официально были зарегистрированы:

- Движение Первых – 236 обучающихся;
- Отряд волонтеров «Дари добро другим» - 78 обучающихся ;
- Отряд ЮИДД «Зебра» -50 обучающихся ;
- ЮНАРМЕЙСКИЙ отряд - 69 обучающихся .

В 2023-2024 учебном году активисты приняли участие в городских и школьных мероприятиях: «Весенняя неделя добра», «Килограмм добра», «Есть проблема», «Парта Героя», Классные встречи, «Окна Победы», «10 дней до Победы», конкурс рисунков о войне, Гражданин, Кросс наций, Президентские состязания. Общее количество участников составило – 100% .

В рамках программы воспитания обучающиеся были вовлечены в мероприятия ученического самоуправления:

- **направление - воспитание гражданственности**, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека, воспитание социальной ответственности и компетентности явилось инициатором проведения следующих традиционных школьных мероприятий: Неделя школьного государства, День народного единства, уроки Мужества, классные часы, выпуск тематических газет и рисунков, посвященных Дням воинской славы, конкурс чтецов.
- **направление - воспитание ценностного отношения к природе**, окружающей среде (экологическое воспитание).

В Днях защиты от экологической опасности приняли участие 100% учащихся школы.

В городских экологических конкурсах приняли участие 35 учащихся,

В областных экологических конкурсах приняли 12 обучающихся и заняли 2 призовых места. Обучающиеся школы приняли активное участие во всероссийской акции «#Вместе ярче».

## 5. КАЧЕСТВО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Статистика показателей

Год	Количество классов	Количество учащихся всего	Число учащихся на 1 ступени	Число учащихся на 2 ступени
2021-2022 уч.год	31	789	502	287
2022-2023 уч.год	31	765	518	247
2023-2024 уч.год	30	756	500	256

Количество обучающихся на протяжении нескольких лет стабильно.

Педагогический коллектив школы старается строить свою деятельность таким образом, чтобы удовлетворять образовательные запросы детей и их родителей

### Качество знаний за 3 года:

Количество обучающихся, занимающихся на «5»

Учебный год	Начальная школа	Основная школа	Всего
2021-2022 уч.год	29	7	36/5%
2022-2023 уч.год	36	12	48/6%
2023-2024 уч.год	23	8	31/4,1%;

Количество обучающихся, занимающихся на «4» и «5»

Учебный год	Начальная школа	Основная школа	Всего
2021-2022	197	49	246-32%
2022-2023	214	42	256/33%
2023-2024	181	58	239/31,6%

Качество знаний обучающихся по школе

Учебный год	Начальная школа	Основная школа	Всего
2021-2022	59,9%	24,33%	42,2%
2022-2023	63,6%	21,9	47,5%
2023-2024	54,9	25,8	40,35

## 6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ ШКОЛЫ.

**Выпускники 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании (свидетельство об обучении) в 2024 году и поступившие в учебные заведения**

- **Всего выпускников — 46.**
- **в 10 класс «Образовательные центры» г.Новокуйбышевска — 5.**
- **Количество выпускников, поступивших в СПО — 41:**
  - СПО г.Самара — 9;
  - СПО за пределами Самарской области — 2;
  - Новокуйбышевский нефтехимический техникум — 8;
  - Новокуйбышевский государственный гуманитарно-технологический колледж -18.
  - Новокуйбышевский медицинский колледж — 4.

Учебный год	Количество выпускников основного общего образования	Продолжили обучение в ОЦ г.о. Новокуйбышевск, (%)	Продолжили обучение в средних учебных заведениях в т.ч. специальных, (%)
2020-2021	54	8 (14,8%)	46 (85,2%)
2022-2023	45	5 ( 4%)	47 (96%)
2023-2024	46	5 (11%)	41(89%)

## 7 . ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

**Объем бюджетного финансирования.**

Источник поступления бюджетных средств	2022 год	2023 год	2024 год
Федеральный бюджет	-	-	8254674,95
Региональный бюджет (обл.)	70779000	78931180,00	79773050,01
Муниципальный бюджет	-	-	-
Внебюджетные средства	9006338,19	9692100	9496319,13
Целевые субсидии (областной бюджет)	20843197,70	17291155,66	1557786703

- Фонд оплаты труда от общего бюджета составляет: 2022г.-76,8%, 2023г.-78,76% 2024-78,5%
- ФОТ учителей – 74,52% (на 01.09.2022г. по факту).
- ФОТ учителей – 75,77% (на 01.09.2023г. по факту).
- ФОТ учителей – 72,8% (на 01.09.2024г. по факту)
- Размер стимулирующей части оплаты труда от общего ФОТ (277094?68), из них размер стимулирующей части оплаты труда педагогических работников составляет – 94,6 % (262058,71).

## **Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательный процесс с учетом запросов основных участников образовательного процесса выраженное в степени их соответствия ФГОС и потребностям участников образовательных отношений.

Цель ВСОКО: формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования в ГБОУ ООШ № 20г. Новокуйбышевска, получение и распространение достоверной информации о состоянии результатах образовательной деятельности, тенденциях изменения качества образования, и причинах, влияющих на его уровень, для формирования информационной основы принятия управленческих решений. В ГБОУ ООШ № 20 г. Новокуйбышевска приказом директора № 451/2-од от 30.08.2023 г.утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования ГБОУ ООШ № 20 г. Новокуйбышевска.

Деятельность по оценке качества образования в 2024 году организовывалась на основании указанного Положения и в соответствии с планами ВСОКО на 2023-2024 и 2024-2025 учебные годы.

С целью обеспечения должного уровня ВСОКО, справедливой нагрузки на обучающихся составляется график проведения оценочных процедур на год, утверждаемый приказом директора.

### **Функционал должностных лиц в рамках ВСОКО.**

1. Обеспечение объективности проведения федеральных и школьных оценочных процедур, проверки;
2. Организация общественного наблюдения;
3. Обеспечение объективности при проверке ВПР.

### **Организационная и функциональная структура ВСОКО.**

#### **Анализ результатов анкетирования по удовлетворенности качеством образовательной деятельности**

- Администрация школы.
- Педагогический совет (ПС).
- Методический совет школы (ШМС, обеспечение объективности при проверке ВПР).
- Методические объединения учителей.

#### **Основными принципами ВСОКО ГБОУ ООШ №20 г.Новокуйбышевска являются:**

1. Объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования.
2. Достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения.
3. Реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания.
- 4.Открытость, прозрачность процедур оценки качества образования.
- 5.Оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.



6. Систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации.
7. Инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
8. Соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных.

Внутренний мониторинг качества образования был ориентирован на решение следующей задачи: систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

Мониторинг качества образования осуществлялся по следующим трём направлениям:

Качество образовательных результатов:

- Качество реализации образовательного процесса;
- Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс;

## 8. КАДРОВАЯ УКОМПЛЕКТОВАННОСТЬ.

На период самообследования в ОО работают 29 педагогов. Штат укомплектован на 100%.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями ОО и требованиями действующего законодательства. Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Стаж работы

стаж работы	До 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	свыше 20 лет
руководители				1
заместитель директора				1
педагоги	4	2	6	17

Квалификационная категория:

всего	высшая квалификационная категория	1 квалификационная категория	соответствие занимаемой должности
29	3	3	23
% от общего числа педагогических работников	10,3%	10,3%	79,4%

Количество работников, имеющих знаки отличия:

Всего	Отличник народного просвещения	Прочие	
		Почётный работник общего образования РФ	Почётная грамота МО РФ
6	0	2	4

Ключевым условием повышения качества образования является высокий уровень профессиональной компетентности педагогических кадров, который достигается, в первую очередь, через самообразование педагогов. Аттестация педагогических кадров принадлежит к наиболее эффективным инструментам, которые способствуют расширению круга творчески работающих педагогов, разработке и реализации ими новых педагогических технологий, росту их профессиональных компетенций.

В рамках реализации задачи «Использование современных образовательных технологий с целью повышения качества знаний учащихся» в 2023-2024 учебном году были запланированы и выполнены следующие мероприятия:

- 100% педагогов в рамках непрерывного образования обучены технологиям дистанционного обучения для проведения учебных занятий, внеклассных мероприятий;
- организовано участие 100% педагогов по работе с платформами и УЧИ.РУ, РЭШ для индивидуального сопровождения обучающихся и с целью подготовки к итоговой аттестации; - в рамках работы федеральной инновационной площадки Яндекс.Учебник. 100% педагогов начальной школы зарегистрированы на площадке и используют учебный материал для работы с обучающимися начальной школы как в учебной деятельности, так и для участия в конкурсах и олимпиадах по всем предметам;
- организовано индивидуальное сопровождение обучающихся, зарегистрированных на платформе МАРКЕТ ПЛЕЙС (зарегистрирован 151 обучающийся 7-9 классов);

### **Повышение квалификации педагогических работников**

Основное назначение методической работы на современном этапе связано с формированием потребности педагогов в развитии профессионализма, достижении ими уровня мастерства, обеспечивающего высокую продуктивность педагогической деятельности, ее гуманистическую направленность.

Одной из форм повышения квалификации является курсовая подготовка учителей. Ежегодно составляется перспективный план повышения квалификации учителей. Целью повышения квалификации является:

- обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации;
- удовлетворение потребности педагогических сотрудников в получении новейших профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных) и в приобретении опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- помощь сотрудникам в реализации своего творческого потенциала

## **9 . БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.**

Общая характеристика:

Объем библиотечного фонда - 23887 единиц;

Книгообеспеченность – 100 %

Фонд библиотеки формируется за счет федерального бюджета.

Фонд соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в Федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения Российской Федерации от 21.09.2022 № 858. На официальном сайте школы размещена страница ИБЦ с информацией о работе библиотеки. Оснащенность библиотеки учебной литературой достаточна.

## **10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Состояние здания школы и пришкольной территории – удовлетворительное, о чем свидетельствует акт приемки образовательного учреждения.

- **В образовательном учреждении оборудовано:**
- 36 учебных кабинетов

- мобильный компьютерный класс
- кабинет труда (технологии)
- 2 спортивных зала
- тренажерный зал
- лыжная база
- кабинет педагога-психолога
- кабинеты ЦОС с оборудованием
- 1 медицинский кабинет
- 1 процедурный кабинет
- актовый зал
- столовая (обеденный зал на 200 мест)
- кабинет педагога-психолога
- библиотека

**На школьной территории расположены:**

- Футбольная площадка
- Спортивная площадка

**В состав информационно-технической базы ГБОУ ООШ № 20 входят:**

- 7 мультимедийных досок,
- 7 мультимедийных проекторов,
- 4 точки доступа Wi-Fi к сети Интернет,
- система контроля и мониторинга качества знаний PROClass,
- 2 – компьютерных мобильных класса, включают:
  - 26 – ученических нетбуков
  - 27 – ученических ноутбуков
  - 24 — учительские ноутбуки
- 9 – компьютеры (администрация)
- 12 моноблоков,
- 1 – аппаратно — программный комплекс для детей с ОВЗ
- 1 — цифровая видеокамера,
- 1 — цифровой фотоаппарат
- 2 — документ-камера
- 5 — ксерокс
- 20 – принтеры
- 7 – сканер
- 8 – комплекты учебно-лабораторного оборудования начальной ступени образования
- Мультимедийный DLP-проектор Vivitek DX263 — 3
- Проекционный экран (рулонный, 1:1, 180\*180) — 3
- Лабораторное оборудование для кабинета физики

## **II. СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.**

**Показатели деятельности**

Данные приведены по состоянию за 2024 год.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность обучающихся	человек	756
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	500
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	256
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (%)	239/31,6%
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,9
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,2
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	0
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (%)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (%)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного	человек (%)	0 (0%)
минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса		
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (%)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (%)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (%)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (%)	0 (13%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (%)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (%)	725/95%

Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (%)	
– регионального уровня		23/30%
– федерального уровня		4/1%
– международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (%)	0 (0%)

Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (%)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (%)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (%)	0 (0%)
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	34
– с высшим образованием		26/70%
– высшим педагогическим образованием		30/79%
– средним профессиональным образованием		8/30%
– средним профессиональным педагогическим образованием		8/30%
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (%)	6/18%
– с высшей		3 /9%
– первой		3/9%
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (%)	
– до 5 лет		5/15%
– больше 30 лет		12/35%
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте:	человек (%)	
– до 30 лет		7/21%
– от 55 лет		9/26%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (%)	34/100%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (%)	100/100 %
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,15
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	9,9
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (%)	769/100%
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	2,6

Анализ показателей свидетельствует о соответствии образовательного учреждения государственному статусу образовательного учреждения:

1. Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарным требованиям и другим требованиям законодательства РФ, позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО и ООО, ФОП НОО и ООО.
2. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные результаты образовательных достижений обучающихся.