



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НОВОКУЙБЫШЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ФАБРИКА ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ»

20 см

Утверждаю
Директор НМУП ФШП



Резинкина Л.П.

Программа производственного контроля НМУП ФШП
2023- 2024 учебный год.

| Мероприятия | Ответственные за исполнение | Кратность | Отметка о выполнении |
|---|-----------------------------|---|---------------------------|
| 1.Лабораторные исследования: Продовольственного сырья по мере необходимости | Директор Резинкина Л.П. | | |
| - контроль качества готовой продукции - бактериологический анализ; (2-3 блюда) | Технолог Евдокимов Е.А. | 1 раз в год в соответствии с графиком | 10.12.2022 |
| - качество термической обработки; | | | 10.12.2022 |
| - смывов на наличие микрофлоры, паразитологии | | | 01.09.2022 |
| -контроль качества питьевой воды | | | 10.12.2022 |
| - продовольственное сырьё | | По мере необходимости | 20.09.2023 ФШП (склад) |
| -контроль за уровнем искусственной освещённости в помещениях столовых | | При смене осветительного оборудования, 1 раз в 5 лет | |
| - контроль показателей воздушно- теплового режима микроклимата | | 1 раза в год | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| мед.осмотр в соответствии с приказом № 29Н от 28.01.2021 | Менеджер по персоналу: Писанова Л.А. | 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в 5 лет При поступлении на работу | 16.05.2023 |
| 3. Профессионально-гигиеническая подготовка | Санитарный врач | 1 раз в год По мере необходимости | Август 2023 Сентябрь 2023 |
| 4. Контроль за наличием сертификатов | НМУП ФШП | Постоянно | |
| 5. Контроль регистрации мед. книжек | ФГУЗ Центр гигиены и эпидемиологии | При поступлении на работу | |
| 6. Входящий контроль за продукцией животноводства уполномоченными лицами (наличие деклараций, сертификатов в соответствии) | Ветеринарный врач | постоянно | |
| 7. Контроль сроков годности и условий хранения продуктов | Зав. производством | постоянно | |
| 8. Разработать и утвердить примерное цикличное меню с учётом сезонности, количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности рациона; | Директор Резинкина Л.П. | 4 раза в год | 01.09.2022 01.03.2023 20.08.2023 31.05.2023 |
| | Инженер-технолог Юдина И.В. | 1 раз в год | |
| 9. Анализ охвата горячего питания с учётом дислокации и категории | Инженер-технолог Юдина И.В. | ежемесячно | ежемесячно |
| 10. Пополнять и обновлять технологические карты с указанием энергетической ценности блюд | Технолог | постоянно | |
| 11. Провести: - кулинарный совет по вопросам индивидуального питания отдельных групп школьников. - смотр-конкурс лучшая школьная столовая | Директор Резинкина Л.П. | 1 раз в год | 12.09.2023 шк №8 18.04.2023 шк № 20 |
| | Технолог Евдокимов Е.А. | | |

Технолог: Юдина И.В.

| | | | |
|--|--|------------------------------|--|
| Контроль качества готовой продукции на этапах технологического процесса приготовления: - визуальный осмотр - температура подачи блюд на линии раздачи, на обеденных столах - контрольные варки - объём порций путём взвешивания и т.д. | Технолог Евдокимов Е.А. Инженер-технолог Юдина И.В. | 1 раз в месяц | 15.09.23 шк № 9 15.10.23 шк № 21 15.11.23 шк № 20 10.12.23 шк № 15 22.01.24 шк № 17 18.02.24 шк № 19 24.03.24 шк № 3 25.04.24 шк № 4 20.05.24 шк № 6 |
| 13. Потребительские конференции | Технолог Евдокимов Е.А. | 1 раз в квартал | |
| 14. Занятия с поварами по вопросам технологии приготовления | Технолог Евдокимов Е.А. | В каникулярные дни | 05.10.23-11.10.23 23.02.2023-25.02.23 11.04.23-13.04.23 |
| 15. Тестирование поваров 3,4,5 разрядов | Инженер-технолог Юдина И.В. | 1 раз в год | 23.11.22-27.11.22 |
| 16. Провести ревизию технологического и холодильного оборудования | ЗАО «Самараторгтехника» Директор Гуськов Г.С. | 1 раз к новому учебному году | 24.08.23 №3, №4, №8, №11 25.08.23 №5, №20, №13 26.08.23 №6, №7, №9, №21 29.08.23 №15, №17, №18, №16 30.08.23 №12, №19 |
| 17. Проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий | Бухгалтер Цветова Т.В. Центр содействия безопасности | 1 раз в месяц | 31.07.2023 дезинсекция 9.09.2023 дератизация |
| 18. Введение всех журналов согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Зав. производством | ежедневно | |
| 19. Проведение противоэпидемиологических мероприятий, согласно постановлению от 30.06.2022 №16 (Covid-19) | Заместитель директора Рогова С. В. Зав. производством | Ежедневно | |

Технолог: Юдина И.В.