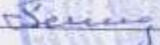


СОГЛАСОВАНО  
Председатель Управляющего совета  
ГБОУ ООШ № 20  
г.Новокуйбышевска  
 И.В.Ильина

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ ООШ №20  
г.Новокуйбышевска  
приказ №60-1-од от 26.01.2021г.  
 О.И.Беседина



**Порядок приема  
на обучение по образовательным программам  
начального общего и основного общего образования  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области основной общеобразовательной школы № 20  
имени В.Ф.Грушина города Новокуйбышевска  
городского округа Новокуйбышевск Самарской области**

1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее – Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основной общеобразовательной школы № 20 имени В.Ф.Грушина города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее – Учреждение) на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

2. Помимо Порядка прием граждан в Учреждение регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458, другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Самарской области.<sup>1</sup>

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Самарской области и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Порядком.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом (часть 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

---

<sup>1</sup> ч. 5 ст. 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

Правила приема в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории (часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 12, ст. 1645).

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования (часть 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2016, № 27, ст. 4246).

Закрепление Учреждения за конкретными территориями, городского округа осуществляется Поволжским управлением министерства образования и науки Самарской области.

Учреждение размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

5. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

6. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждение детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477), также предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477), детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции(часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2015, № 7, ст. 1022), и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477).

7. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (части 1# статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, если в Учреждении уже обучаются их братья и (или) сестры (часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-

ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6970; Федеральный закон от 02.12.2019 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

Родители (законные представители) предоставляют в Учреждение следующий перечень документов, подтверждающих проживание детей в одной семье, их общее место жительства, и документы, подтверждающие родство:

- свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания) обучающегося Учреждения (брата и (или) сестры);
- свидетельство о рождении, в котором указаны родители ребенка (Брата и (или) сестры).

Принципом ранжирования для приема детей, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное зачисление на тот случай, если количество поданных (зарегистрированных) заявлений превышает количество свободных мест будет являться следующий параметр – время подачи заявления, т.е. будет учитываться по часам и минутам время подачи заявления, а также наличия полного пакета документов.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

10. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

11. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

12. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Поволжское управление министерства образования и науки Самарской области.

13. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Учреждение размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в абзаце 5 пункта 4 настоящего Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, с преимущественным правом, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

15. При приеме на свободные места граждан, после зачисления детей из структурного подразделения «Детский сад «Василек», преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательную организацию в соответствии федеральным законодательством.

Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если Учреждение, закончило прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 6 и 8 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, то

осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

16. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (далее – регламентирующие документы), посредством:

- размещения регламентирующих документов или их копий на сайте Учреждения и на информационном стенде;
- предоставления регламентирующих документов или их копий поступающему и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления в здании Учреждения.

17. Выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5110).

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

18. Факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с Уставом Учреждения, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (часть 2 статьи 55 Федерального

закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598) фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

19. Подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего фиксируется также согласие на обработку персональных данных (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772).

20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598), указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772)).

22. Образец заявления о приеме на обучение от родителей (законных представителей) обучающегося размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет и является приложением № 1 к Настоящему Порядку.

Образец заявления о приеме на обучение от поступающего размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет и является приложением № 1 к Настоящему Порядку.

23. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования

права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

24. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы указанных документов, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Если родители (законные представители) не представили все необходимые документы, либо есть расхождения в документах и в заявлении, поданном в электронном виде или по почте (ошибки в буквах, пропущены буквы и т.д.) заявление может быть аннулировано и необходима повторная подача заявления.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357). Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы Учреждению. Не допускается требовать представление других документов.

27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (далее – Расписка).

28. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772).

29. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов (за исключением случая приема в 1 класс).

Принципом принятия решения о приеме или отказе в приеме в случае, если количество зарегистрированных заявлений о приеме на обучение превышает количество свободных мест для зачисления будет являться следующий параметр – время подачи заявления, т.е. будет учитываться по часам и минутам время подачи заявления, а также наличия полного пакета документов.

30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов). Личное дело хранится в школе на время обучения ребенка.

Приложение №1  
Порядка приема на обучение  
по образовательным программам  
начального  
общего, основного общего образования  
Директору

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество директора

\_\_\_\_\_

полное  
наименование организации Заявителя (родителя/законного представителя):

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка в 1 класс для обучения с 01.09.20\_\_\_\_ по (основной общеобразовательной/адаптированной образовательной) \_\_\_\_\_ программе и сообщая следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

1.1. Фамилия: \_\_\_\_\_

1.2. Имя: \_\_\_\_\_

1.3. Отчество: \_\_\_\_\_

1.4. Дата рождения: \_\_\_\_\_

1.5. Место рождения: \_\_\_\_\_

1.6. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:

1.6.1. Тип документа: \_\_\_\_\_

1.6.2. Серия: \_\_\_\_\_

1.6.3. Номер: \_\_\_\_\_

1.6.4. Кем выдан \_\_\_\_\_

1.6.5. Дата выдачи \_\_\_\_\_

1.6.6. Номер актовой записи \_\_\_\_\_

1.7. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

1.8. Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

2. Сведения о заявителе

2.1. Родитель/законный представитель/лицо действующее от имени законного представителя:

\_\_\_\_\_

2.2. Тип родства: \_\_\_\_\_

2.3. Дата рождения: \_\_\_\_\_

2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:

2.4.1. Тип документа: \_\_\_\_\_

2.4.2. Серия: \_\_\_\_\_

2.4.3. Номер: \_\_\_\_\_

2.4.4. Кем выдан \_\_\_\_\_

2.4.5. Дата выдачи \_\_\_\_\_

2.4.6. Код подразделения \_\_\_\_\_

2.5. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

2.6. Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

3. Контактные данные заявителя

3.1. Телефон: \_\_\_\_\_

3.2. Электронная почта (E-mail): \_\_\_\_\_

4. Параметры обучения

4.1. Язык образования: \_\_\_\_\_

4.2. Родной язык: \_\_\_\_\_

◆ Есть потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий

◆ Согласен на обучение по адаптированной образовательной программе

5. Наличие преимущественного права на зачисление \_\_\_\_\_ Да/нет

5.1. Фамилия, имя, отчество брата/сестры ребенка, обучающихся в данной образовательной организации \_\_\_\_\_

6. Право на внеочередное/первоочередное зачисление (наименование льготы): \_\_\_\_\_  
Заявитель ознакомлен(а):

◆ С уставом образовательной организации (учреждения)

◆ С лицензией на осуществление образовательной деятельности

◆ Со свидетельством о государственной аккредитации

◆ С общеобразовательными программами

◆ С другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Заявителем предоставлены следующие документы:

◆ документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

◆ свидетельство о рождении ребенка;

◆ свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (Форма №8);

◆ свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (Форма №3);

◆ документ, подтверждающий наличие льгот;

◆ иные документы

---

Дата, время \_\_\_\_\_ Подпись специалиста ОУ \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ ПОСТУПАЮЩЕГО**  
**о приеме в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области**  
**основную общеобразовательную школу № 20 имени В.Ф.Грушина города Новокуйбышевска**  
**городского округа Новокуйбышевск Самарской области, реализующую основную**  
**общеобразовательную программу начального общего, основного общего образования (далее - ГБОУ**  
**ООШ № 20 г. Новокуйбышевска)**

Куда: ГБОУ ООШ № 20 г.Новокуйбышевск

Кому: директору О.И.Бесединой

**1. Сведения о поступающем:**

Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:

Тип документа: \_\_\_\_\_

Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_

Кем и где выдан: \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания:

\_\_\_\_\_

**2. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):**

Почта (с указанием индекса): \_\_\_\_\_

Контактные телефоны родителей (законных представителей): \_\_\_\_\_

Электронная почта (E-mail): \_\_\_\_\_

Я проинформирован(на) о том, что ГБОУ ООШ № 20 г. Новокуйбышевска не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае непредоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от ГБОУ ООШ № 20 г. Новокуйбышевска.

**3. Образовательная программа:**

общеобразовательная \_\_\_\_\_

адаптированная основная общеобразовательная программа \_\_\_\_\_

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций ПМПК \_\_\_\_\_

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от « \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ даю свое согласие на обучение

по адаптированной основной общеобразовательной программе. \_\_\_\_\_

**Подпись      Ф.И.О.**

4. Я проинформирован (на) о том, что обучение в ГБОУ ООШ № 20 г. Новокуйбышевска осуществляется на \_\_\_\_\_. Изучение предмета родной язык- \_\_\_\_\_

5. Иные сведения и документы: \_\_\_\_\_

6. С уставом ГБОУ ООШ № 20 г. Новокуйбышевска, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (на) \_\_\_\_\_

**Подпись      Ф.И.О.**

7. Согласие поступающего на обработку персональных данных

**Подпись      Ф.И.О.**

8. Дата подачи заявления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Подпись заявителя**

\_\_\_\_\_  
**Ф.И.О.заявителя**